

Praxis-Leitfaden inkl. praktischer Checkliste

# Keine Angst vor dem Wechsel: So finden Sie den passenden IT-Dienstleister für Ihr Unternehmen

**Bonus:** Die häufigsten Stolperfallen beim vorschnellen Anbieterwechsel



# Inhalts- verzeichnis

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Wann es sich lohnt, den IT-Dienstleister zu wechseln .....                         | 3  |
| Praxis-Leitfaden: So finden Sie den richtigen IT-Dienstleister .....               | 5  |
| Praktische Checkliste für den Anbietervergleich .....                              | 16 |
| <b>Bonus:</b> Die häufigsten Stolperfallen beim vorschnellen Anbieterwechsel ..... | 17 |
| Die QiTEC GmbH stellt sich vor .....                                               | 18 |

# Wann es sich lohnt, den IT-Dienstleister zu wechseln

Sie haben vor einiger Zeit Ihre IT in die Hände eines externen Dienstleisters gelegt und waren zunächst auch zufrieden. Zunehmend haben sich jedoch Zweifel eingeschlichen, ob die Betreuungsleistungen Ihren Anforderungen entsprechen und das Preis-Leistungs-Verhältnis in der Praxis wirklich stimmig ist. Mittlerweile spüren Sie eine latente Unzufriedenheit, wenn Sie an Ihre aktuelle IT-Betreuungssituation denken.

Damit sind Sie nicht allein.

## **Das sind die häufigsten Kritikpunkte von IT-Kunden:**

- / Hohe Vertragskosten
- / Mangelnde Problemlösungskompetenz der Ansprechpartner
- / Fehlende Transparenz bei erbrachten Leistungen
- / Unklare Abrechnungszeiten und Abrechnung überflüssiger Dienste
- / Fehlende oder unregelmäßige Dokumentation, keine proaktive Betreuung
- / Geringe Bereitschaft, schwierige Sachverhalte kundengerecht darzulegen
- / Schlechte Erreichbarkeit, keine festen Ansprechpartner
- / Lange Reaktionszeiten
- / Unklarheit bezüglich des IT-Sicherheitsstatus
- / Unzureichende Beratung zu rechtlichen Anforderungen
- / Verzögerte Reaktion auf technologische Fortschritte
- / Unprofessionelles Agieren
- / Fehlende Serviceorientierung

Teilen Sie einige der aufgeführten Kritikpunkte? Dann ist es sicher sinnvoll, über einen Wechsel des IT-Dienstleisters nachzudenken. Aber gerade dieser Schritt schreckt viele Unternehmen zunächst ab: Der Markt erscheint unübersichtlich, sie haben Angst, sich zu verschlechtern und besitzen nur geringe zeitliche Ressourcen für einen ausführlichen Anbietervergleich.

**Bei anhaltender Unzufriedenheit mit Ihrem IT-Betreungsverhältnis bleiben wichtige Themen auf der Strecke und finanzielle Verluste und Nachteile für Ihr Unternehmen entstehen.**

Für einen möglichen Wechsel lohnt es sich, bedeutende Aspekte Ihrer aktuellen Betreuung zu beleuchten und Klarheit für Ihre Bedürfnisse und Unternehmensanforderungen zu schaffen.

Wie das gelingt und welche Fehler Sie von Anfang an für einen gelungenen Wechsel vermeiden sollten, erwartet Sie in diesem Praxis-Leitfaden.

**Ein sorgfältig ausgewählter IT-Dienstleister leistet einen wesentlichen Beitrag zur Effizienz und Sicherheit Ihrer IT und trägt damit maßgeblich zum Erfolg Ihres Unternehmens bei.**

Praxis-Leitfaden

# So finden Sie den richtigen IT-Dienstleister



# Dienstleistungs-portfolio

Prüfen Sie das Leistungsangebot des potenziellen IT-Dienstleisters und stellen Sie sicher, dass alle benötigten IT-Services abgedeckt und Ihren geschäftlichen Anforderungen gerecht werden. Der neue Dienstleister sollte über Erfahrungen mit Ihren vorhandenen Systemen und Technologien verfügen, um Kompatibilitätsprobleme und Leistungsengpässe bei der Migration zu verhindern.

Ein gut aufgestelltes Leistungsportfolio gewährleistet eine ganzheitliche Betreuung und unterstützt Sie dabei, Ihre IT effizient zu verwalten und zu optimieren.

## **Zu einem umfassenden Angebot gehören unter anderem folgende Leistungen:**

- / Netzwerkmanagement
- / Serverwartung
- / Cloud-Services
- / Sicherheitslösungen
- / Datenbankmanagement
- / Backup-Lösungen
- / Beschaffung und Support für Hardware und Software
- / IT-Consulting
- / Telekommunikationslösungen
- / IT-Leasing
- / Endbenutzer-Support
- / Migrationsservice

## Checklistenfragen

- Welche konkreten Anforderungen haben Sie an den IT-Dienstleister?
- Welche Dienstleistungen bietet der IT-Betreuer an?
- Erfüllt das Leistungsportfolio des IT-Dienstleisters Ihre Anforderungen – jetzt und in Zukunft?
- Hat der Dienstleister Erfahrungen mit Ihren vorhandenen Systemen und Technologien?

# Kostenstruktur und Vertragsbedingungen

Üblicherweise rechnen IT-Dienstleister stundenweise oder innerhalb eines Rahmenvertrages ab. Wenn Sie kontinuierliche IT-Dienstleistungen, wie einen regelmäßig wiederkehrenden Betreuungsservice sowie Entwicklungs- und Wartungsarbeiten benötigen, empfiehlt sich der Abschluss eines Rahmenvertrages. Ein sogenanntes Service Level Agreement (SLA) ist ein ausführlicher Rahmenvertrag, der festlegt, welche Serviceleistungen der IT-Dienstleister für Sie erbringen soll. Da dort unter anderem Kennzahlen zur Betriebszeit, Lieferzeit, Reaktionszeit und Lösungszeit (siehe auch Punkt 3) festgeschrieben sind, sollte das SLA gut auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt werden.

Setzen Sie sich detailliert mit der Kostenstruktur des Dienstleisters auseinander und fordern Sie eine klare Aufschlüsselung der Gebühren an. Erkundigen Sie sich nach möglichen zusätzlichen Kosten und klären Sie im Gespräch, wie diese berechnet werden. Die Vertragsbedingungen sollten transparent und leicht verständlich sein, überprüfen Sie deshalb alle Klauseln sorgfältig.

Achten Sie besonders auf versteckte Gebühren sowie auf unklare Formulierungen, die zu Missverständnissen führen könnten. Prüfen Sie, ob die Vertragslaufzeit zu Ihren Bedürfnissen passt, und klären Sie die Bedingungen für eventuelle Vertragsanpassungen bei sich wandelnden Anforderungen. Eine klare und transparente Kostenstruktur bildet die Grundlage für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem IT-Dienstleister.

## Checklistenfragen

- Erfolgt die Abrechnung stundenweise oder in einem Rahmenvertrag?
- Welche Leistungen beinhaltet der Vertrag?
- Können zusätzliche Kosten entstehen und wodurch?
- Ist die Kostenberechnung für Sie transparent, sind alle Klauseln schlüssig?
- Wie sind die Kündigungsfristen und -bedingungen?

# Kundensupport und Reaktionszeit

Um einen reibungslosen Ablauf Ihrer IT-Systeme zu gewährleisten und Ausfallzeiten zu minimieren, ist ein zuverlässiger und schneller Kundensupport sowohl während der Implementierungsphase als auch im laufenden Betrieb wichtig. Erkundigen Sie sich deshalb nach dem Kundensupport und den garantierten Reaktionszeiten des IT-Dienstleisters (siehe SLA, Punkt 2).

Besprechen Sie mit dem Dienstleister, welche Kommunikationskanäle genutzt werden, zu welchen Zeiten ein Ansprechpartner verfügbar ist und wie die Erreichbarkeit bei Notfällen außerhalb der normalen Geschäftszeiten gehandhabt wird.

Der Dienstleister sollte klare und einfach zu bedienende Kommunikationswege für Supportanfragen bereitstellen; die vereinbarten Reaktionszeiten sollten Ihren betrieblichen Anforderungen entsprechen. Für eine effiziente Betreuung ist es hilfreich, wenn Ihnen von Anfang an feste Ansprechpartner zur Verfügung stehen und Sie nicht mit zahlreichen wechselnden Kontaktpersonen kommunizieren müssen. Auch wenn Sie kein IT-Experte sind, sollte man Ihnen die Sachverhalte verständlich erklären können.

## Checklistenfragen

- Welche Kanäle werden zur Kommunikation mit den zukünftigen Ansprechpartnern genutzt? Sind diese für Sie praktikabel?
- Zu welchen Zeiten ist ein Ansprechpartner für Sie erreichbar?
- Wie ist die Erreichbarkeit bei Notfällen außerhalb der normalen Geschäftszeiten?
- Wie lange sind die garantierten Reaktionszeiten des IT-Dienstleisters?
  - Dauer bis zur Kontaktaufnahme
  - Dauer bis zum Beginn der Entstörungsarbeiten
- Gibt es wechselnde Ansprechpartner oder haben Sie hauptsächlich einen festen Ansprechpartner?
- Ist Ihr Ansprechpartner in der Lage, Ihnen die Sachverhalte verständlich erklären?

# Datensicherheit und Compliance

Nach Angaben des Bitkom-Verbands sind neun von zehn Unternehmen in Deutschland von Datendiebstahl, Spionage oder Sabotage betroffen. Ihr IT-Dienstleister sollte deshalb angemessene Sicherheitsmaßnahmen implementieren und überwachen, um die Sicherheit Ihrer sensiblen Daten zu gewährleisten. Er sollte Sie zu diesem wichtigen Punkt ausführlich beraten und in Ihrem Unternehmen unter anderem Folgendes analysieren und integrieren:

- / Serverlandschaft
- / Applikationen
- / Netzwerk
- / Remote-Zugänge
- / Firewall-Konzept
- / Virenschutz
- / Verschlüsselungsmethoden
- / Authentifizierung und Zugriffskontrollen
- / Einhaltung von Datenschutzrichtlinien
- / Notfall- und Wiederherstellungspläne bei Datenverlust

Alle Systeme und Prozesse sollten rechtssicher sein und den aktuellen Standards, Gesetzen und Vorschriften, wie zum Beispiel der DSGVO entsprechen und regelmäßige Updates erhalten.

## Checklistenfragen

- Für welche sicherheitsrelevanten Punkte werden passende Sicherheitsmaßnahmen implementiert?
- Sind diese für Ihre Zwecke ausreichend oder haben Sie besondere Anforderungen?

# Skalierbarkeit und Flexibilität

Überprüfen Sie, ob der IT-Dienstleister skalierbare Lösungen anbietet und in der Lage ist, seine Dienstleistungen anzupassen, wenn Ihr Unternehmen wachsen oder sich verkleinern sollte. Er muss flexibel auf veränderte Anforderungen reagieren können und das Hinzufügen oder Entfernen von Ressourcen problemlos ermöglichen. Am besten notieren Sie sich potenzielle Entwicklungsszenarien für Ihr Unternehmen und fragen diese konkret ab.

Manchmal werden feste Leistungspakete angeboten, deren Bestandteile für Sie nicht alle erforderlich sind. Ein flexibles Dienstleistungsportfolio ermöglicht es Ihnen, gezielt diejenigen Services auszuwählen, die aktuell für Ihr Unternehmen am relevantesten sind und verhindert, dass Sie für Leistungen bezahlen, die Sie nicht benötigen.

## Checklistenfragen

- Welche veränderten Anforderungen im IT-Bereich könnten in den nächsten Jahren auf Ihr Unternehmen zukommen?
- Bietet der IT-Dienstleister skalierbare Lösungen an, d.h. können Ressourcen hinzugefügt oder entfernt werden?
- Bietet er flexible Services an, oder werden diese nur in festen Paketen verkauft?

# Berichterstattung

Eine regelmäßige und transparente Berichterstattung über die erbrachten Leistungen ist essenziell für eine erfolgreiche Geschäftsbeziehung zwischen Ihrem Unternehmen und dem IT-Dienstleister. Durch regelmäßige Statusberichte bleiben Sie stets über die aktuellen Entwicklungen Ihrer IT informiert.

Diese Berichte sollten Ihnen unaufgefordert und in einer gut verständlichen Form geliefert werden, die es auch Nicht-IT-Experten ermöglicht, die Sachverhalte nachzuvollziehen und zu bewerten. Eine klare Kommunikation und transparente Berichterstattung fördern das Vertrauen und sorgen dafür, dass beide Parteien gut informiert und auf dem gleichen Stand sind, was letztendlich zur Effektivität der Zusammenarbeit beiträgt.

## Checklistenfragen

- Stellt Ihnen der IT-Dienstleister unaufgefordert regelmäßige Updates und Statusberichte zur Verfügung?
- Erhalten Sie diese leicht verständlich und in einer für Sie praktikablen Form?

# Geografische Nähe oder Remote-Support

Prüfen Sie, ob die geografische Nähe des IT-Dienstleisters für Sie von Bedeutung ist oder ob ein Remote-Support ausreicht. Berücksichtigen Sie dabei Faktoren, wie die Dringlichkeit von Vor-Ort-Interventionen, die Art der erbrachten Dienstleistungen und die Verfügbarkeit moderner Kommunikationstechnologien an Ihrem Standort.

Falls Ihr Unternehmen von regelmäßigen persönlichen Treffen profitieren würde oder bestimmte Dienstleistungen eine physische Präsenz erfordern, kann eine geografische Nähe von Vorteil sein. Andererseits ermöglicht ein Remote-Support oft eine schnellere Reaktion und ist kosteneffizienter. Klären Sie mit dem Dienstleister, wie gut er auf Remote-Zusammenarbeit und -Support vorbereitet ist und wie flexibel er bezüglich Vor-Ort-Einsätzen ist, falls erforderlich. Oftmals erweist sich auch eine Kombination von Vor-Ort-Einsätzen und Remote-Betrieb als praktikabel.

## Checklistenfragen

- Benötigen oder bevorzugen Sie regelmäßige persönliche Treffen und Support bei Ihnen vor Ort?
- Oder reicht Ihnen ein Remote-Support bzw. eine Mischung aus beiden?

# Leasingoptionen

**Das Leasing von Hard- und Software kann mehrere Vorteile für klein- und mittelständische Unternehmen haben:**

- / Große, einmalige Ausgaben werden auf monatliche Raten aufgeteilt.
- / Zugang zu neuesten Technologien, wenn die Geräte nach Vertragsende gegen aktuellere Modelle ausgetauscht werden.
- / Die IT-Infrastruktur kann unkompliziert an veränderte Anforderungen angepasst werden.

Bevor Sie sich für IT-Leasing entscheiden, sollten Sie die Leasingraten mit den Anschaffungskosten vergleichen und alle Vor- und Nachteile für Ihr Unternehmen sorgfältig abwägen. Wenn Sie Interesse an Leasingmöglichkeiten haben, erkundigen Sie sich, ob der Dienstleister Leasingmöglichkeiten anbietet und wie diese in Ihr Geschäftsmodell passen.

## Checklistenfragen

- Bietet der IT-Dienstleister IT-Leasing an und eignet sich das Angebot für Ihre Bedürfnisse in Bezug auf Hardware, Software und Lizenzierungsoptionen?
- Sind für Hard- und Software regelmäßige Aktualisierungen oder Upgrades im Leasingvertrag enthalten und unterstützt Sie der IT-Dienstleister dabei?
- Passen die Bedingungen des Leasingvertrags zu Ihren Bedürfnissen? Achten Sie dabei auf
  - Laufzeit
  - Raten
  - Zahlungsmodalitäten
  - Flexibilität
  - Service
  - Gebühren bei vorzeitiger Vertragsauflösung
- Bietet der IT-Dienstleister Optionen für den Kauf der Leasingprodukte nach Ablauf des Vertrags an?

# Anbieterwechsel

Trotz sorgfältiger Abwägung und Prüfung kann es natürlich vorkommen, dass Sie mit Ihrem ausgewählten IT-Dienstleister nicht zufrieden sind und einen Wechsel möchten. Vielleicht verändern Sie sich auch räumlich und bevorzugen dann einen näher gelegenen Anbieter.

Auch in diesen Fällen sollte Ihr IT-Dienstleister den passenden Service bereithalten. Überprüfen Sie die Vertragsbedingungen sorgfältig und klären Sie, ob und unter welchen Bedingungen ein Anbieterwechsel möglich ist. Achten Sie auf Kündigungsfristen, Vertragslaufzeiten und mögliche Strafen oder Gebühren für einen vorzeitigen Vertragsausstieg (siehe auch Punkt 2).

Um einen reibungslosen Wechsel zu gewährleisten, sollten Sie Zugriff auf alle relevanten Dokumentationen, Passwörter, Zugangsdaten und Daten haben. Viele IT-Dienstleister bieten bei Anbieterwechsel zudem einen Migrationsservice an. Ein guter Dienstleister sollte in der Lage sein, Sie während des gesamten Migrationsprozesses zu unterstützen, von der Planung und Vorbereitung bis zur Implementierung und Nachbetreuung.

## Checklistenfragen

- Sind die Vertragslaufzeiten, Kündigungsfristen und Gebühren für einen vorzeitigen Ausstieg für Sie praktikabel?
- Haben Sie jederzeit Zugriff auf alle wichtigen Dokumentationen, Passwörter und Daten?
- Wie unterstützt Sie der ausgewählte IT-Dienstleister, falls Sie einen Anbieterwechsel wünschen? Gibt es einen Migrationsservice?

# Fazit

Bei der Auswahl eines geeigneten IT-Dienstleisters empfiehlt es sich, zunächst die individuellen Anforderungen Ihres Unternehmens schriftlich festzuhalten. Hierbei sollten Sie auch potenzielle Zukunftsszenarien, wie etwa Unternehmensverkleinerung oder -wachstum berücksichtigen.

Nutzen Sie anschließend unsere strukturierte Checkliste für eine gründliche Prüfung Ihres aktuellen IT-Dienstleisters. So decken Sie jene Schwächen auf, die nicht zu Ihren Anforderungen passen und worauf Sie beim Wechsel zu einem anderen Leistungsangebot achten sollten. Wenn Sie sich dafür ausreichend Zeit nehmen und alle 9 Punkte sorgfältig durchgehen, vermeiden Sie unnötigen Kosten- und Zeitaufwand durch eine Fehlentscheidung und treffen die bestmögliche Wahl für die Bedürfnisse und Ziele Ihres Unternehmens.

*„Wenn man Digitalisierung richtig betreibt, wird aus einer Raupe ein Schmetterling. Wenn man es nicht richtigmacht, hat man bestenfalls eine schnellere Raupe.“*

George Westerman

# Praktische Checkliste für den Anbietervergleich

| Auswertung                                              | Aktueller Dienstleister | QITEC |
|---------------------------------------------------------|-------------------------|-------|
| <b>01 Dienstleistungsportfolio</b>                      |                         |       |
| Breit aufgestelltes Dienstleistungsportfolio            |                         | ✓     |
| Erfahrungen mit verschiedenen Systemen und Technologien |                         | ✓     |
| <b>02 Kostenstruktur und Vertragsbedingungen</b>        |                         |       |
| Abrechnung stundenweise                                 |                         | –     |
| Abrechnung mittels Rahmenvertrag                        |                         | ✓     |
| Stimmiges Preis-Leistungs-Verhältnis                    |                         | ✓     |
| Transparente Kostenaufschlüsselung                      |                         | ✓     |
| Akzeptable Kündigungsbedingungen                        |                         | ✓     |
| <b>03 Kundensupport und Reaktionszeit</b>               |                         |       |
| Praktikable Kommunikationskanäle                        |                         | ✓     |
| Gute Erreichbarkeit                                     |                         | ✓     |
| Notfallnummer                                           |                         | ✓     |
| Kurze Reaktionszeiten                                   |                         | ✓     |
| Fester Ansprechpartner                                  |                         | ✓     |
| Verständliche Kommunikation                             |                         | ✓     |
| <b>04 Datensicherheit und Compliance</b>                |                         |       |
| Individuelle und umfassende Sicherheitsmaßnahmen        |                         | ✓     |
| <b>05 Skalierbarkeit und Flexibilität</b>               |                         |       |
| Skalierbare Lösungen                                    |                         | ✓     |
| Flexibles Leistungsangebot                              |                         | ✓     |
| <b>06 Berichterstattung</b>                             |                         |       |
| Regelmäßige Updates und Statusberichte                  |                         | ✓     |
| Verständliche und praktikable Form                      |                         | ✓     |
| <b>07 Geografische Nähe oder Remote-Support</b>         |                         |       |
| Geografische Nähe (wenn relevant)                       |                         |       |
| Remote-Support                                          |                         | ✓     |
| <b>08 Leasingoptionen (wenn relevant)</b>               |                         |       |
| Passende Leasingoptionen Hardware                       |                         | ✓     |
| Passende Leasingoptionen Software                       |                         | ✓     |
| Unterstützung bei Aktualisierungen und Upgrades         |                         | ✓     |
| Gute Leasingvertragsbedingungen                         |                         | ✓     |
| Kaufoptionen                                            |                         | ✓     |
| <b>09 Anbieterwechsel</b>                               |                         |       |
| Faire Kündigungsfristen                                 |                         | ✓     |
| Praktikable Vertragslaufzeiten                          |                         | ✓     |
| Kundenzugriff auf alle relevanten Daten                 |                         | ✓     |
| Umfassender Migrationsservice                           |                         | ✓     |

# Die häufigsten Stolperfallen beim vorschnellen Anbieterwechsel

Bei einem voreiligen Wechsel des IT-Dienstleisters lauern verschiedene Hürden, die Sie aber problemlos bewältigen, wenn Sie sich die häufigsten Stolperfallen vorab bewusst machen.

**Unternehmen sehen sich häufig mit diesen Problemen konfrontiert:**



## Mangelnde Dokumentation

Wenn die vorhandene IT-Infrastruktur und Prozesse nicht ordnungsgemäß dokumentiert sind, können sich der Übergang zum neuen IT-Dienstleister verzögern und Probleme bei der Implementierung auftreten. Sofern noch nicht vorhanden, fordern Sie bei Ihrem bisherigen Dienstleister eine aktuelle Dokumentation an.



## Inkompatible Systeme und Technologien

Wenn der neue IT-Dienstleister nicht über die erforderlichen Kenntnisse oder Erfahrungen mit den vorhandenen Systemen und Technologien Ihres Unternehmens verfügt, treten Kompatibilitätsprobleme und Leistungsengpässe auf. Lassen Sie vom neuen Dienstleister deshalb vorab prüfen, ob er alle Anforderungen erfüllen kann.



## Unzureichende Vertragsprüfung

Ein oberflächlich geprüfter Vertrag mit dem neuen IT-Dienstleister kann zu rechtlichen und finanziellen Problemen führen. Es ist wichtig, dass Sie alle Vertragsbedingungen sorgfältig prüfen und verstehen, bevor der Wechsel stattfindet.

Diese Hindernisse lassen sich jedoch bei der strukturierten Suche nach einem neuen Anbieter gut umschiffen. Unser Leitfaden bietet Ihnen dazu die passende Unterstützung.

# QiTEC | 360° IT-Betreuung für Ihr Unternehmen.

Seit 2011 betreut QiTEC kleine und mittelständische Unternehmen in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Wie eine ausgelagerte IT-Abteilung unterstützen wir Sie mit innovativen Ideen, passgenauen Lösungen und erstklassigem Support. Wir verstehen Ihre Anforderungen und Probleme und schaffen nachhaltige Lösungen. Dabei ordnen wir potenzielles IT-Chaos, schaffen Transparenz und ebnen den Weg zur digitalen Transformation Ihres Unternehmens, damit Sie sich auf Ihr Kerngeschäft konzentrieren können.

## QiTEC in Kürze

- / über 1.200 erfolgreiche IT-Projekte seit 2011
- / über 1.100 betreute Kundengeräte
- / über 240 zufriedene Kunden (98% Zufriedenheit lt. Umfrage)
- / über 15% Geschäftsentwicklung pro Jahr
- / über 20 feste Mitarbeiter, davon 15 ausgebildete Fachinformatiker
- / aktuelle Weiterbildungen und Zertifizierungen
- / 2 Rechenzentren

## Unser Service

- / vollständige Kostentransparenz
- / persönlicher Hauptansprechpartner (4 feste Support-Mitarbeiter)
- / eigenes Online-Kundenportal
- / schnelle und garantierte Reaktionszeiten (Ø unter 30 Minuten)
- / 24/7 Notfallservice
- / wiederkehrende IT-Status Calls
- / IT-Leasing bei Bedarf

### Lernen Sie uns kennen!

Sie sind unzufrieden mit den Leistungen Ihres IT-Dienstleisters und denken über einen Wechsel nach? Vereinbaren Sie jetzt Ihr kostenfreies und unverbindliches Beratungsgespräch, in dem wir gemeinsam herausfinden, welche Dienstleistungen Sie wirklich benötigen und wo versteckte Einsparpotenziale liegen. Vereinbaren Sie einfach einen Termin über [diesen Link](#) oder den folgenden QR-Code:



„Gemeinsam mit QiTEC konnten wir unsere standortübergreifende Zusammenarbeit weiter ausbauen und verbessern. Möglich wird dies durch moderne Server, die zum einen auf die Ansprüche der einzelnen Standorte ausgelegt sind. Zum anderen vernetzen sie unsere Systeme in Leipzig und Berlin miteinander. Wenn es doch mal technische Probleme gibt, sind Herr Halbach und seine Kollegen jederzeit für uns da. Das schätzen wir sehr!“

**Anuschah Behzadi**

Inhaber Behzadi Architekten



**QiTEC GmbH**

Täubchenweg 8  
04317 Leipzig  
Deutschland

+49 (0) 341 355 955 90  
info@qitec.de

**www.qitec.de**